



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Prot. n. **8365**

C O P I A

N. 111

del 8 giugno 2018

OGGETTO: ART. 159 DEL TUEL – SOMME NON SOGGETTE AD ESECUZIONE FORZATA. PERIODO: LUGLIO-DICEMBRE 2018

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **otto** del mese di **giugno** alle ore **10:35**, nella residenza comunale, convocata a norma di legge, si é riunita la Giunta comunale e sono presenti:

		Presente	Assente
1) MARRESE Piero	<i>Sindaco</i>	X	
2) DI SANZO Giuseppe Antonio	<i>Assessore</i>	X	
3) NESI Ines Anna Irene	<i>Assessore</i>		X
4) GAGLIARDI Anna Rosa	<i>Assessore</i>	X	
5) PENNETTA Tommaso	<i>Assessore</i>	X	

Il numero degli intervenuti rende valida l'adunanza.

Presiede la seduta il Sindaco - Avv. Piero MARRESE

Partecipa, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il Segretario Comunale, dott.ssa Grazia URICCHIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'esigenza di cautelarsi da eventuali atti di esecuzione forzata a danno dei fondi comunali giacenti presso la Tesoreria Comunale Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte (BA) - Agenzia di Scanzano Jonico;

VISTO l'art.159 del TUEL, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale:

" 1. Non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesorieri. Gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa.

2. Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:

a) pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;b) pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;c) espletamento dei servizi locali indispensabili.

3. Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità.

4. Le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del comma 2 non determinano vincoli sulle somme né limitazioni all'attività del tesoriere.

5. I provvedimenti adottati dai commissari nominati a seguito dell'esperimento delle procedure di cui all'articolo 37 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e di cui all'articolo 27, comma 1, numero 4, del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato, emanato con regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, devono essere muniti dell'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'articolo 151, comma 4, e non possono avere ad oggetto le somme di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2, quantificate ai sensi del comma 3" ;

VISTO il Decreto del Ministero dell' Interno del 28/05/1993 con il quale sono stati individuati i servizi locali indispensabili di cui al precedente punto;

RITENUTO di dover provvedere all'adozione della deliberazione quantificante gli importi da tutelare da eventuali esecuzioni forzate per il semestre : **LUGLIO-DICEMBRE 2018**;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000, n.267, recante testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, sono stati richiesti ed ottenuti, sulla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli:

a) dal Responsabile dell' Area Economico Finanziaria sulla regolarità tecnica e contabile;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

Di quantificare, gli importi delle somme non soggette a esecuzione forzata, in €. **2.602.678,00**

le somme del Bilancio di Previsione Armonizzato per l'esercizio finanziario 2018 occorrente nel semestre **LUGLIO-DICEMBRE 2018** per il pagamento di:

O G G E T T O	IMPORTO
Macroaggregati del bilancio armonizzato	
1 Retribuzioni personale	718.741,00
2 Acquisti di beni e servizi ed altre spese correnti	1.584.400,00
4 Mutui	299.537,00
TOTALI	2.602.678,00

Di non emettere mandati a titoli diversi da quelli di cui al precedente punto, se non seguendo l'ordine cronologico delle fatture così come pervenute per il pagamento o, se non soggette a fattura, dalla data di deliberazione di impegno da parte dell'Ente.

Di Notificare il presente atto all'Ufficio di Ragioneria e di notificarla alla TESORERIA COMUNALE - Cassa Rurale ed Artigiana di Castellana Grotte (BA) - Agenzia di Scanzano Jonico, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

RITENUTA l'indilazionabile urgenza di provvedere, con voti favorevoli unanimi resi con successiva e separata votazione delibera di dichiarare IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE la presente deliberazione.

IL SINDACO

F.to Avv. Piero MARRESE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Grazia URICCHIO

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del comune dal giorno **08.06.2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi come prescritto nell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000. la stessa viene pubblicata per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Attesta inoltre che la presente deliberazione è stata comunicata in pari data ai capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 comma 1, del d.lgs. n. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Grazia URICCHIO

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

dalla Residenza Municipale, li **08.06.2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Grazia URICCHIO

CERTIFICATO D'AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico dal _____ al _____. È stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al

Avverso la stessa non è pervenuto alcun reclamo.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto: Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

= che la presente deliberazione

[X] È stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico per quindici giorni consecutivi dal **08.06.2018** ed è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

[] È stata trasmessa in data _____ al Sig. Prefetto, ai sensi dell'art. 135 – comma 2 – D.Lgs. nr. 267/2000;

= che la presente deliberazione è divenuta eseguibile il giorno **08.06.2018**

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE