



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web www.comune.montalbano.mt.it

Trasmettere a:

- ☐ Segreteria
- ☐ Ragioneria
- ☐ Polizia Locale
- ☐ _____

AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE

Reg. Gen. di Segr. N. 287 del 19/03/2021	Reg. Area VIGILANZA n. 06 del 16.03.2021
--	---

OGGETTO	Attribuzione indennità di funzione ex art. 32, CCDI approvato con DGC n.207 del 09.12.2019 – ART 56-sexies CCNL 21/05/2018 – Anno 2020 – AREA VIGILANZA.
----------------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

VISTO il decreto Sindacale prot. n. 1080 del 22/01/2021 con il quale è stato nominato lo scrivente quale responsabile dell'Area Vigilanza per tutti i servizi incardinati nella stessa con attribuzione delle funzioni di cui all'art 107, commi 2 e 3 del D.Lgs n.267/00 e s.m.i;

RICHIAMATI gli artt.107 e 109 del D.lgs 18/08/2000 n.267;

VISTA la legge 07/08/1990 n.241 e s.m.i. in materia di procedimento amministrativo e, in specie, l'art.5, comma 1, il quale espressamente prevede al comma 1 che *"il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento o inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente all'adozione del provvedimento finale"*;

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del T.U. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000 che affida ai responsabili di servizio la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 109, comma 2, del T.U. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000 che consente le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi nominati con decreto motivato del sindaco;
- l'art. 56-sexies del CCNL 2016/2018 nonché l'art. ART 32 del CCDI/2019 – Indennità di funzione – che recita testualmente:
 1. Gli enti possono erogare al personale inquadrato nelle categorie C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa, una indennità di funzione per compensare l'esercizio di compiti di responsabilità connessi al grado rivestito.
 2. L'ammontare dell'indennità di cui al comma 1 è determinato, tenendo conto delle risorse determinate annualmente per tale istituto.
 3. Per incarichi di responsabilità svolti dal personale di polizia locale, ai sensi dell'art.56 sexies del CCNL 21.5.2018, si devono intendere quelli assegnati formalmente dal Responsabile di

Posizione Organizzativa dell'Area di Vigilanza con apposito decreto che determina lo svolgimento di compiti di responsabilità ulteriori rispetto ai compiti propri della categoria di appartenenza. Del conferimento di tali incarichi deve essere data tempestiva comunicazione all'Ufficio Personale.

4. I compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie C e D sono i seguenti:
- Incarico di sostituzione del responsabile di posizione organizzativa per assenza o impedimento di questi;
 - Responsabilità di una struttura organizzativa formalizzata (servizio/ufficio);
 - Affidamento di procedimenti amministrativi che vengono giudicati di particolare complessità e/o procedimenti amministrativi che appartengono a tipologie disomogenee;
 - Coordinamento di operatori di categoria pari o inferiore;
 - Adozione di atti a rilevanza esterna.

PRESO ATTO che spetta al Responsabile dell'Area interessata l'attribuzione degli incarichi per l'indennità di funzione;

VISTI:

- il fondo salario accessorio 2020 approvato con deliberazione di G.C. n.142 del 30.11.2020, contenente anche la voce specifiche responsabilità/indennità di funzione anno 2020 pari ad €. 25.140,00 oltre oneri riflessi come per legge;
- il Regolamento per l'attribuzione dell'indennità per le specifiche responsabilità approvato con deliberazione di G.C. n.64 del 12.04.2017, con il quale sono stati definiti i criteri e gli importi spettanti per tale indennità, di cui all'art.17, comma 2, lett. f) ed i);
- il CCNL Comparto Funzioni Locali 2016/2018 approvato il 21/08/2018;
- il verbale dei Responsabili di Area, redatto in data 18.01.2020 con il quale si è provveduto alla ripartizione della somma di €. 25.140,00 destinata alle specifiche responsabilità da riconoscere per l'anno 2020 ai dipendenti aventi diritto, così come segue:
 - Area Amministrativa - €. 10.100,00
 - Area Entrate - €. 4.500,00
 - Area Tecnica - €. 6.000,00
 - Area Economico-Finanziaria - €. 2.200,00
 - Area Vigilanza - €. 2.141,00
- dato atto che nel suddetto verbale si sono stabiliti, altresì i criteri da come di seguito:
 - ✓ €. 2.500,00 ai sostituti dei Responsabili di Area (rapportato al periodo di facente funzione)
 - ✓ €. 1.300,00 alle categorie D
 - ✓ €. 1.100,00 alle categorie C
 - ✓ €. 1.000,00 alle categorie B
 - ✓ €. 350,00 per i responsabili di cui Art. 70-quinquies, comma 2, lett. a) e d) (funzioni di ufficiale giudiziario—messo notificatore/ Ufficiale di anagrafe e stato civile).

DATO ATTO che:

- per l'anno 2020, ormai concluso, lo scrivente Responsabile di P.O. dell'Area Vigilanza, in carica nell'anno di riferimento, non ha formalizzato il previsto provvedimento organizzativo motivato ex art. 8 del disciplinare predetto ai fini dell'attribuzione delle posizioni con specifiche responsabilità in parola;
- in ogni caso, lo scrivente ha “...verificato i compiti e le funzioni svolte dal personale della propria Area ...”, che possono di seguito così riassumersi, ai fini della liquidazione dell'istituto contrattuale in parola:
 - S.Ten. FALIERO SILVANA: per attribuzione di procedimenti amministrativi, collegati al conseguimento di obiettivi e risultati specifici per i servizi aggiuntivi al normale svolgimento delle attività previste dal mansionario in base alla categoria di appartenenza, nonché per il coordinamento di gruppi di lavoro finalizzati al conseguimento di risultati unitari e specifici,

nonché responsabile di tutti i procedimenti informatici del Comando inclusi quelli dell'Ufficio Verbali con firma a rilevanza esterna, istruttoria con verifica e valutazione delle richieste di contrassegni per parcheggio disabili con il diniego od il rilascio finale con firma a valenza esterna dell'atto autorizzativo il coordinamento di operatori in attività esterne al Comando, nonchè l'esercizio delle funzioni di Comandante in caso di contemporanea assenza del Comandante e del Vice Comandante del Corpo (art. 9, c. 2, lett. l) del Regolamento del Corpo di Polizia Municipale approvato con Deliberazione di C.C. n. 49 del 29.11.2004, modificato con Deliberazione di C.C. n. 47 del 30.11.2009).

RITENUTO, per quanto utile e propedeutico, potersi procedere alla liquidazione delle indennità di che trattasi:

- dover provvedere alla formalizzazione dell'assegnazione *ex post* delle indennità di funzione in favore del personale innanzi indicato e, quindi, al riconoscimento delle prestazioni effettuate dal personale interessato, in segno di verifica e certificazione delle prestazioni svolte dal personale interessato;
- dover ribadire l'invalidità dei limiti economici delle indennità indicati nel vigente Disciplinare recepito dalla delibera di G.C. 64/2017 e, a tale ultimo riguardo, dover considerare gli atti recentemente prodotti e di seguito espressamente richiamati;

RITENUTO, pertanto, dover riconoscere in favore del personale interessato, tenuto conto della risorsa di complessivamente assegnata a questa Area, il compenso di seguito specificato:

- FALIERO Silvana	€.	1.100,00
-------------------	----	----------

quale indennità di funzione per incarichi di responsabilità in capo ai dipendenti in possesso dei requisiti soggettivi e di qualifica idonea, sui quali gravano una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, comportanti la responsabilità e la predisposizione di atti e provvedimenti che hanno un maggiore rilievo ed un più elevato grado di complessità, in termini di rilevanza esterna nonché di professionalità per la loro gestione, da ricondursi nell'alveo delle specifiche responsabilità;

DATO ATTO, altresì, che ai sensi del codice di comportamento dei dipendenti del Comune e della normativa in materia, è stato accertato che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali del sottoscritto responsabile del settore con i dipendenti indicati;

RITENUTO, per quanto utile e propedeutico alla liquidazione delle indennità di che trattasi dover provvedere alla formalizzazione dell'assegnazione ex post delle specifiche responsabilità in favore del personale innanzi indicato e, quindi, al riconoscimento delle prestazioni effettuate dal personale interessato, in segno di verifica e certificazione delle prestazioni svolte dal personale interessato;

VISTI:

- L’art. 56-sexies del CCNL 2016/2018 nonchè l’art. ART 32 del CCDI/2018;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- Il D.L.gs 18/08/2000 n.267 recante T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli EE.L.L. e successive modifiche e integrazioni;
- La normativa vigente in materia, alla quale si rimanda per ogni opportuno riferimento non espressamente disposto con il presente atto;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Vigilanza, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **DI DARE ATTO** che lo scrivente ha “...verificato i compiti e le funzioni svolte dal personale della propria Area ...”, così provvedendo di fatto anche ad assegnare ex post le specifiche responsabilità, per le ragioni espresse in premessa, ai seguenti dipendenti:

- FALIERO Silvana

Agente di Polizia Locale cat. C

2. **DI CERTIFICARE**, pertanto, che il personale assegnatario delle indennità di funzioni ha svolto effettivamente per l'intero anno 2020, ciascuno per le proprie competenze, le mansioni affidate, in relazione agli incarichi di responsabilità ex art. 56-sexies del CCNL 2016/2018 nonché l'art. ART 32 del CCDI/2018;
3. **DI ATTESTARE**, pertanto, che ricorrono i presupposti ex art. 9 del disciplinare per provvedere alla liquidazione delle relative indennità;
4. **DI RICONOSCERE** in favore del personale interessato di cui al precedente punto 1), il compenso di seguito specificato per l'anno 2020:

- FALIERO Silvana

€. 1.100,00

quale indennità di funzione per responsabilità in capo ai dipendenti in possesso dei requisiti soggettivi e di qualifica idonea, sulle quali gravano una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, comportanti la responsabilità e la predisposizione di atti e provvedimenti che hanno un maggiore rilievo ed un più elevato grado di complessità, soprattutto in termini di rilevanza esterna, da ricondursi nell'alveo delle specifiche responsabilità;

5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene trasmesso all'Ufficio Personale al fine dell'adozione del provvedimento della liquidazione dei compensi di cui al precedente punto 1;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria, Personale, ognuno per la propria competenza;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

F.to Ten. Nicola REHO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data 16/03/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA
f.to Ten. Nicola A. REHO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Bilancio _2021_ Cap. _1828_ imp. 1143/2020_ €. _____

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA f.f.
f.to dr. Antonio Tripaldi

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 19/03/2021 Cron. N. _____/_____.

Dalla residenza comunale, 19/03/2021



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO
f.to (Maurizio BARLETTA)