

Si dà atto della presenza dei Consiglieri comunali FATTORINI Riccardo .G., BASTIANO Giuseppe e TAURO Nicola, entrati successivamente all'appello, nonché dell'assenza del Consigliere RAGONE Rosaria.

In prosecuzione di seduta, il Sindaco-Presidente passa alla trattazione del punto iscritto all'o.d.g. avente ad oggetto: "Regolamento sull'Istituzione del Nucleo di Valutazione Interno – Approvazione modifiche". Il Sindaco informa che si prevede l'istituzione di un Nucleo monocratico individuato nella figura del Segretario comunale.

DI SANZO Giuseppe Antonio: Dichiaro il proprio voto favorevole. Vi è un abbattimento nella spesa pubblica. Ricorda che è possibile adottare questo provvedimento grazie al Decreto Bersani emanato durante il Governo di Centro-Sinistra.

Poiché nessun altro dei Consiglieri chiede di intervenire, il Sindaco-Presidente invita i presenti a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con propria deliberazione n. 51 del 11.11.1999, si approvava il regolamento sull'istituzione del nucleo di valutazione interno;

CHE l'art. 1 del detto regolamento prevedeva la composizione del nucleo nella figura del Segretario o Direttore generale, quale presidente, e da due componenti esterni all'amministrazione, esperti in tecniche di valutazione e contabilità o controllo di gestione

CHE con deliberazione di G.C. n. 19 del 14.01.2000, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 47 – 3° comma – della legge 8.06.1990, n. 142, così come modificata con deliberazione di G.C. nr. 95 del 2.05.2002, è stato istituito il Nucleo di Valutazione o Servizio di controllo interno nelle persone dei signori:

- Segretario Comunale pro-tempore - PRESIDENTE-
- Dott. Francesco Michele BARRA- Dottore Commercialista -COMPONENTE
- Rag. Antonio CIPRIANO - Ragioniere - COMPONENTE -

CHE con successive deliberazioni di Giunta comunale, di cui ultima la n. 59 del 9.03.2006, si confermavano i suddetti componenti fino al 31.12.2006;

VISTA la legge n. 248 del 4.08.2006 di conversione del "Decreto Bersani – D.L. 223/2006" che modifica la composizione del nucleo di valutazione stabilendo che può essere un organo monocratico oppure costituito da tre componenti tra i quali scegliere un presidente

RITENUTO opportuno, data la dimensione demografica dell'Ente e la necessità di contenere la spesa a carico del bilancio comunale, prevedere che il nucleo di valutazione sia costituito in forma monocratica indentificata nella figura del Segretario comunale;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla modifica del regolamento comunale sopra citato;

CHE a tal fine è stata predisposta apposita bozza di modifica al Regolamento;

VISTI:

- il vigente Statuto comunale;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n.267, recante "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- il T.U. del pubblico impiego D.lgs. 30.3.2001 n. 165;

all'art. 147 del T.U.EE.LL. 18.8.2000 N. 267;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, sono stati richiesti ed ottenuti, sulla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli:

a) del responsabile dell'area amministrativa per quanto riguarda la regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano dai 15 componenti presenti e votanti

D E L I B E R A

- 1) Di approvare, per i motivi tutti espressi in narrativa, il regolamento sull'istituzione del nucleo di valutazione interno riportante le modifiche in premessa specificate, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di inviare copia della presente ai Responsabili di Area, per l'opportuna conoscenza.

successivamente

ritenuta l'indilazionabile urgenza di provvedere;

visto l'art.134 -comma 4- del T.U.E.L. approvato con D.L.gs.18/8/2000 n. 267

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano dai 15 componenti presenti e votanti

DELIBERA

di dichiarare **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** la presente deliberazione.

REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI
VALUTAZIONE INTERNO

ARTICOLO 1
COMPOSIZIONE E NOMINA

- 1) Il nucleo di valutazione svolge le funzioni di valutazione del personale con incarichi di responsabile di ufficio o servizio e/o di supporto per la valutazione del personale, ai sensi dei contratti per il personale. A esso sono attribuiti i compiti previsti dal D.Lgs n. 286/99, articoli 5 e 6, per i nuclei di valutazione e di controllo strategico.
- 2) Il nucleo di valutazione è monocratico e si identifica nella figura del Segretario comunale.
- 3) Il nucleo di valutazione è nominato dal sindaco; l'incarico ha la durata minima di un esercizio finanziario e comunque non può andare oltre la durata del mandato elettivo, salvo revoca motivata.
- 4) Il Comune può costituire il nucleo in forma associata con altre pubbliche amministrazioni locali previa l'approvazione di una specifica convenzione.

ARTICOLO 2
FUNZIONI

1. Gli indicatori di riferimento per la valutazione costituiscono il piano dettagliato del nucleo per la valutazione dei responsabili degli uffici e/o servizi e per il controllo strategico. A tal fine il nucleo assume le indicazioni contenute nel Peg, in particolare in riferimento agli obiettivi da raggiungere; acquisisce le indicazioni fornite dal sindaco e sente i responsabili degli uffici e servizi. Tali indicatori vengono sottoposti all'esame della giunta, che li acquisisce, con le modifiche che ritiene di apportare, e ne fa una direttiva per i responsabili. In particolare, il nucleo è chiamato a verificare il buon andamento dell'attività amministrativa, soprattutto sulla base delle risultanze del controllo di gestione e della verifica dei risultati raggiunti. Come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, il nucleo è inoltre chiamato ad attestare i risparmi di gestione realizzati e/o la finalizzazione delle risorse a obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi; verifica inoltre i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi. Esercita tutti gli altri compiti che gli sono assegnati da leggi, statuti, regolamenti o i compiti assegnatigli dal sindaco.

ARTICOLO 3
FUNZIONAMENTO

1. Il nucleo risponde al sindaco; svolge la sua attività in modo collegiale; può richiedere agli uffici informazioni o atti ed effettuare verifiche dirette; riferisce almeno tre volte all'anno al sindaco. In tali comunicazioni segnala, per ogni settore, l'andamento delle attività e avanza le proposte che ritiene più idonee. Per lo svolgimento dei suoi compiti, il nucleo si avvale, analogamente al servizio per il controllo di gestione, dell'apposito ufficio di staff costituito presso la segreteria comunale. I responsabili degli uffici e dei servizi dell'ente possono chiedere al nucleo di fornire elementi di supporto per la loro attività di valutazione dei dipendenti e, d'intesa con i responsabili, lo specifica per ogni singolo ufficio o servizio.

ARTICOLO 4
LA VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI

1. La valutazione dei responsabili degli uffici e servizi è finalizzata all'attribuzione della retribuzione di risultato e a fornire al sindaco elementi di supporto per l'assegnazione o revoca degli incarichi. Tale attività ha la finalità di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi; le capacità organizzativa e l'andamento qualitativo del servizio. Tale attività deve in ogni caso articolarsi attraverso la preventiva comunicazione dei parametri e dei criteri e attraverso la comunicazione degli esiti finali in contraddittorio.

ARTICOLO 5
PROGRAMMAZIONE E COOPERAZIONE

1. L'attività di valutazione e controllo strategico offre alla giunta elementi di valutazione sullo stato di realizzazione delle indicazioni programmatiche e, a richiesta, proposte e indicazioni per le scelte programmatiche da effettuare.
2. Entro il mese di maggio viene inviata una relazione generale al consiglio, come elemento di valutazione nell'approvazione del conto consuntivo e come supporto nella definizione della relazione previsionale e programmatica. Ogni richiesta di chiarimento e integrazione di elementi contenuto nella relazione avviene per il tramite della giunta.

ART. 6
ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera di adozione.



COMUNE DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

RAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART.134, COMMA. 4,
D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.**

C O P I A

PROT _____

N. 9

del 20 FEBBRAIO 2008

Oggetto: **Regolamento sull'Istituzione del Nucleo di Valutazione Interno –
Approvazione modifiche**

L'anno **duemilaotto** il giorno **venti** del mese di **Febbraio** alle ore **17,45** nella Sede Comunale, e nella sala delle adunanze ubicata nei locali comunali (ex Cinema-Teatro Rondinelli), si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE**.

Nella convocazione, pubblica e straordinaria partecipata a ciascun Consigliere a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
GIORDANO Leonardo – Sindaco Presidente	X		CURATELLI Andrea Luciano	X	
FATTORINI Riccardo W.G.		X	CASTELLUCCI Antonio	X	
GENTILE Salvatore	X		PONTEVOLPE Rocco	X	
DEVINCENZIS Vincenzo	X		D'ALESSANDRO Alfonso G. D.		X
PIERRO Camillo Donato	X		DI SANZO Giuseppe Antonio	X	
MAFFIA Marcello	X		RAGONE Rosaria	X	
BASTIANO Giuseppe		X	TAURO Nicola		X
GIORDANO Leonardo	X		TAURO Leonardo Rocco	X	
VIZZIELLO Gennaro	X				

Il numero degli intervenuti rende valida l'adunanza.

Presiede la seduta il Sindaco Giordano prof. Leonardo.

Partecipa, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il Segretario comunale, dott. Felice LATRONICO.

VISTO il parere di **regolarità tecnica** espresso sulla proposta di deliberazione (art. 49, comma 1, TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO**

VISTO il parere di **regolarità contabile** espresso sulla proposta di deliberazione (art. 49, comma 1, TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

f.to: prof. Leonardo GIORDANO

(Sindaco-Presidente)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Felice LATRONICO

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **25.02.2008** vi rimarrà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Felice LATRONICO

CERTIFICATO D'AVVENUTA ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **25.02.2008**

- a seguito della pubblicazione per gg.10 all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.
- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Felice LATRONICO

CERTIFICATO D'AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico dal _____ al _____

Avverso la stessa non è pervenuto alcun reclamo.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

dalla Residenza Municipale, li **25.02.2008**

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Felice LATRONICO
