



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Prot. n. 0016865

C O P I A

N. 202

del 28 Novembre 2018

OGGETTO: Variazione al Bilancio di Previsione 2018/2020 in termini di competenza e cassa art. 175, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 267/2000

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventotto** del mese di **novembre** alle ore **16:00**, nella residenza comunale, convocata a norma di legge, si è riunita la Giunta comunale e sono presenti:

		Presente	Assente
1) MARRESE Piero	<i>Sindaco</i>	X	
2) DI SANZO Giuseppe Antonio	<i>Assessore</i>	X	
3) NESI Ines Anna Irene	<i>Assessore</i>	X	
4) GAGLIARDI Anna Rosa	<i>Assessore</i>	X	
5) PENNETTA Tommaso	<i>Assessore</i>	X	

Il numero degli intervenuti rende valida l'adunanza.

Presiede la seduta il Sindaco - Avv. Piero MARRESE

Partecipa, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il Segretario Comunale, dott.ssa Grazia URICCHIO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che dal 1 gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

RICHIAMATO l'art.11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che, a decorrere dal 2016, gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 175 del D. Lgs. 267/2000, pienamente vigente dall'esercizio 2016 per tutti gli enti locali, in merito alla disciplina relativa alle variazioni di bilancio;

RICHIAMATO in particolare il comma 5bis lettera d) del citato art. 175, in base al quale sono di competenza della Giunta Comunale, da adottare entro il 31 dicembre, le variazioni delle dotazioni di competenza e di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio non sia negativo;

DATO ATTO che con deliberazione n.14 del 29.03.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020;

DATO ATTO che si rende necessario variare le previsioni di competenza e di cassa di alcuni capitoli di spesa e di entrata in relazione alle necessità finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;

Ravvisata l'urgenza di provvedere ad apportare le variazioni al bilancio di previsione 2018-2020, così come da prospetto allegato;

VERIFICATO che, in relazione alla presente variazione di competenza e di cassa, la previsione del fondo di cassa alla fine dell'esercizio non risulta negativo;

VISTO l'allegato relativo alla variazione al bilancio di previsione -competenza e cassa;

RICHIAMATO l'art.193, 1 comma, del D. Lgs. n. 267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio;

ACQUISITO il parere del Revisore Unico dei Conti, in data 28.11.2018 al n. _____ di protocollo;

DATO ATTO che la presente deliberazione sarà successivamente ratificata dal Consiglio Comunale nei termini di legge ex art 42, comma 4 e art. 175, comma 4, del TUEL

VISTI i pareri favorevoli per la regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile Area Finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente riportati

- 1) Di approvare, ai sensi dell'art.175 comma 5bis lettera d) del D.Lgs. 267/2000, la variazione al bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020, in relazione alle dotazioni di competenza e di cassa, così come riportata nel prospetto allegato;
- 2) di dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del d.Lgs. n. 267/2000;

- 3) Di dare atto che nel bilancio di previsione, per effetto della presente variazione, la previsione del fondo di cassa alla fine dell'esercizio non risulta negativo;
- 4) di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Comunale entro il termine di 60 giorni e, comunque, entro il 31 dicembre dell'anno in corso, ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, previa acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/2000;
- 5) di inviare a cura dell'Ufficio Ragioneria, per competenza, al Tesoriere comunale l'Allegato 8\1 del D.lgs. 118/2011 riportante i dati di interesse, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
- 6) Di dichiarare, con successiva ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

IL SINDACO

F.to avv. Piero MARRESE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Grazia URICCHIO

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del comune dal giorno **03.12.2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi come prescritto nell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000. la stessa viene pubblicata per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).
Attesta inoltre che la presente deliberazione è stata comunicata in pari data ai capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 comma 1, del d.lgs. n. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Grazia URICCHIO

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

dalla Residenza Municipale, li **03.12.2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Grazia URICCHIO

CERTIFICATO D'AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico dal _____ al _____. È stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al _____.
Avverso la stessa non è pervenuto alcun reclamo.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto: Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

= che la presente deliberazione

☒ È stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico per quindici giorni consecutivi dal **03.12.2018** ed è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

☐ È stata trasmessa in data _____ al Sig. Prefetto, ai sensi dell'art. 135 – comma 2 – D.Lgs. nr. 267/2000;

= che la presente deliberazione è divenuta eseguibile il giorno **03.12.2018**

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE