



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

## Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

## C O P I A

**PROT 00004697**

**N. 14**

**del 29 marzo 2018**

**OGGETTO:** Approvazione Bilancio 2018, bilancio 2018/2020, Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventinove** del mese di marzo alle ore **09:02** nella Sede Comunale, nella sala delle adunanze ubicata nei locali comunali (ex Cinema-Teatro Rondinelli), si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE.

Nella convocazione, pubblica e ordinaria partecipata a ciascun Consigliere a norma di legge, risultano presenti:

| CONSIGLIERI                  | P | A | CONSIGLIERI             | P | A |
|------------------------------|---|---|-------------------------|---|---|
| GIOIA Francesco – Presidente |   | X | RASULO Margherita       | X |   |
| MARRESE Piero – Sindaco      | X |   | CASARANO Monica Felicia | X |   |
| NESI Ines Anna Irene         | X |   | DEVINCENZIS Vincenzo    |   | X |
| DI SANZO Giuseppe Antonio    | X |   | MAFFIA Marcello         |   | X |
| AMENDOLA Francesco           | X |   | GIORDANO Leonardo       | X |   |
| GAGLIARDI Anna Rosa          | X |   | RONCO Giovanni          | X |   |
| PENNETTA Tommaso             | X |   |                         |   |   |

Il numero degli intervenuti rende valida l'adunanza.

Presiede la seduta Francesco AMENDOLA – Vice-Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il Segretario comunale, dott.ssa Grazia URICCHIO

Il Vice-Presidente del Consiglio passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio 2018/2020, Documento Unico di Programmazione (DUP) e Nota Integrativa"

Udito l'unificato dibattito sugli argomenti iscritti all'odg dal n. 2 al n. 10, come da separato verbale in atti.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art.162, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 *"gli enti locali deliberano annualmente il **bilancio di previsione finanziario** redatto in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità"*;
- il D.Lgs. n.118 del 23/06/2011 e s.m.i. contiene Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42;
- lo stesso D.Lgs. n.118/2011 prevede l'approvazione di un unico schema di bilancio per l'intero triennio successivo (2018-2020) e di un Documento Unico di Programmazione per l'intero triennio di Bilancio, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica prevista dal D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione di G.C. n.35 del 31/07/2017, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020;
- il suddetto documento è stato presentato al Consiglio Comunale, giusta deliberazione n.128 del 21/07/2016;
- lo stesso Documento Unico di Programmazione è stato aggiornato e approvato, unitamente allo schema di bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati, con deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 08/03/2018;

VISTA la Legge 28/12/2015, n.208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2018)", recante importanti innovazioni in tema di fiscalità e bilanci degli Enti locali;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 09.02.2018 con il quale è stata differita al 31 marzo 2018 la scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;

### VISTA:

- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale, con la quale viene riconfermata per l'anno 2018 l'addizionale comunale imposta sul reddito delle persone fisiche;
- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale con la quale vengono confermate per l'anno 2018 le aliquote applicazione IMU;
- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale relativa al Piano Tariffario del Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi "TARI" anno 2018;
- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale, con la quale viene riconfermata per l'anno 2018 l'aliquota per il tributo sui servizi indivisibili (TASI);
- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale, relativa alla verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle

attività produttive e terziarie (L. 18.4.1962, n. 167, L. 22.10.1971, n. 865 e 5.8.1978, n. 457) da cedere in diritto di proprietà o diritto di superficie e determinazione del prezzo di cessione;

- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale, relativa all'approvazione del piano triennale 2018/2020 delle dismissioni immobiliari;
- la proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale, relativa all'approvazione del programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2018-2020 ed elenco biennale acquisti beni e servizi 2018- 2020;

#### **RICHIAMATA:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 27/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L., con la quale si riconfermavano le tariffe e la proroga dei termini di versamento per la tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (TOSAP);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L., con la quale si riconfermavano le tariffe e la proroga dei termini di versamento per l'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L., con la quale viene stabilita l'utilizzazione dei proventi relativi alle sanzioni per violazione al codice della strada per l'anno 2018;
- la deliberazione di G.C. n. 26/2018 con la quale si è proceduto alla determinazione dei costi, tariffe e contributi per assicurare il tetto di copertura percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale per il 2017;
- la deliberazione di G.C. n. 29/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L., con la quale è stata approvata la proposta da sottoporre al Consiglio del piano triennale delle dismissioni e valorizzazioni immobiliari;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 50/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U.E.L., con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 ed il piano occupazionale 2018/2020 ;

**VISTO** il BILANCIO DI PREVISIONE per l'esercizio finanziario 2018/2020, il Documento Unico di Programmazione così come proposti dall' Organo esecutivo, giusta delibera di giunta n.51 del 08 marzo 2018;

**VISTI** gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs.118/2011 ivi di seguito richiamati:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
- la Nota Integrativa;

**VISTA** la Relazione dell'Organo di revisione contabile dell'Ente, redatta secondo il disposto dell'art.239, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 contenente il parere favorevole ai fini dell'approvazione del bilancio 2018/2020;

**VISTO** l'art. 42 del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che attribuisce le competenze di approvazione del bilancio al Consiglio Comunale;

**VISTO** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, 147 bis, 153, comma 4, del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica, contabile e correttezza dell'azione amministrativa;

Con voti a favore 8, contrari 2 (Giordano, Ronco), espressi per alzata di mano dai 10 componenti presenti e votanti

## DELIBERA

1)-**DI APPROVARE il Bilancio di Previsione 2018-2020**, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le cui risultanze sono così riassunte utilizzando la struttura di Bilancio prevista dal D.Lgs. n.118/2011:

| ENTRATE                                                               | CASSA<br>ANNO 2018   | COMPETENZA<br>ANNO 2018 | COMPETENZA<br>ANNO 2019 | COMPETENZA<br>ANNO 2020 | SPESE                                     | CASSA<br>ANNO 2018   | COMPETENZA<br>ANNO 2018 | COMPETENZA<br>ANNO 2019 | COMPETENZA<br>ANNO 2020 |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio                     | 0,00                 |                         |                         |                         |                                           |                      |                         |                         |                         |
| Utilizzo avanzo presunto di amministrazione                           |                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Disavanzo di amministrazione              |                      | 208.102,33              | 87.539,00               | 87.539,00               |
| Fondo pluriennale vincolato                                           |                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 1: Spese correnti                  | 8.810.929,30         | 5.846.152,67            | 6.152.881,00            | 4.098.081,00            |
| Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e ..... | 6.312.886,54         | 3.478.500,00            | 3.265.500,00            | 3.285.500,00            | - di cui fondo pluriennale vincolato      |                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 2: Trasferimenti correnti                                      | 2.192.444,59         | 1.810.390,00            | 2.708.855,00            | 708.855,00              | Titolo 2: Spese in conto capitale         | 6.488.520,61         | 14.255.200,00           | 18.127.361,95           | 21.698.997,28           |
| Titolo 3: Entrate extratributarie                                     | 1.111.279,47         | 956.632,00              | 491.132,00              | 440.332,00              | - di cui fondo pluriennale vincolato      |                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 4: Entrate in conto capitale                                   | 6.145.961,78         | 14.255.200,00           | 18.127.361,95           | 21.698.997,28           | Titolo 3: Spese per incremento            | 578.000,00           | 578.000,00              | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 5: Entrate da riduzione di .....                               | 578.000,00           | 578.000,00              | 0,00                    | 0,00                    | - di cui fondo pluriennale                |                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Totale entrate finali.....</b>                                     | <b>16.340.572,38</b> | <b>21.078.722,00</b>    | <b>24.592.848,95</b>    | <b>26.133.684,28</b>    | <b>Totale spese finali.....</b>           | <b>15.877.449,91</b> | <b>20.679.352,67</b>    | <b>24.280.242,95</b>    | <b>25.797.078,28</b>    |
| Titolo 6: Accensione Prestiti                                         | 214.145,13           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 4: Rimborso Prestiti               | 1.816.887,78         | 191.267,00              | 225.067,00              | 249.067,00              |
| Titolo 7: Anticipazioni da istituto                                   | 10.000.000,00        | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           | - di cui fondo anticipazioni di liquidità |                      | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Titolo 9: Entrate per conto terzi e .....                             | 8.319.635,70         | 7.850.000,00            | 7.850.000,00            | 7.850.000,00            | Titolo 5: Chiusura .....                  | 9.600.561,56         | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           | 10.000.000,00           |
|                                                                       |                      |                         |                         |                         | Titolo 7: Uscite per conto terzi e .....  | 7.579.453,96         | 7.850.000,00            | 7.850.000,00            | 7.850.000,00            |
| <b>Totale Titoli</b>                                                  | <b>34.874.353,21</b> | <b>38.928.722,00</b>    | <b>42.442.848,95</b>    | <b>43.983.684,28</b>    | <b>Totale Titoli</b>                      | <b>34.874.353,21</b> | <b>38.720.619,67</b>    | <b>42.355.309,95</b>    | <b>43.896.145,28</b>    |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>                                             | <b>34.874.353,21</b> | <b>38.928.722,00</b>    | <b>42.442.848,95</b>    | <b>43.983.684,28</b>    | <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>                 | <b>34.874.353,21</b> | <b>38.928.722,00</b>    | <b>42.442.848,95</b>    | <b>43.983.684,28</b>    |

2) **DI APPROVARE** conseguentemente tutti i documenti allegati al Bilancio 2018-2020, così come elencati nelle premesse del presente atto;

3) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

4) **DI DARE ATTO** che al bilancio di previsione 2018/2020 sono allegati, inoltre, i seguenti documenti:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
- la Nota Integrativa;

## **S U C C E S S I V A M E N T E**

**RITENUTA** l'indilazionabile urgenza di provvedere;

**VISTO** l'art.134 –4° comma – del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Con voti a favore 9, contrari 1 (Ronco), espressi per alzata di mano dai 10 componenti presenti e votanti

## **DELIBERA**

Di dichiarare **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** la presente deliberazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**f.to: Francesco AMENDOLA**  
(Vice-Presidente del Consiglio Comunale)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Grazia URICCHIO

---

**CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno **30.03.2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi come prescritto nell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000. La stessa viene pubblicata per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Grazia URICCHIO

---

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

dalla Residenza Municipale, li **30.03.2018**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to dott.ssa Grazia URICCHIO

---

**CERTIFICATO D'AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_. È stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....  
Avverso la stessa non è pervenuto alcun reclamo.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO**  
(Maurizio BARLETTA)

Visto: Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio,

**ATTESTA**

= che la presente deliberazione

[ ] È stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico per quindici giorni consecutivi dal **30.03.2018** ed è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

[ ] È stata trasmessa in data \_\_\_\_\_ al Sig. Prefetto, ai sensi dell'art. 135 – comma 2 – D.Lgs. nr. 267/2000;

= che la presente deliberazione è divenuta eseguibile il giorno **30.03.2018**

[ x ] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**